



**AZ ÓBUDAI EGYETEM
DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁYZAT ALAPSZABÁLYA**

BUDAPEST, 2019.

(2019. december 20.napjától hatályos)

TARTALOMJEGYÉK

PREAMBULUM	3
I. RÉSZ	3
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
A szabályzat hatálya	3
Az ÓE DÖK jogállása	3
Az ÓE DÖK feladatai és jogai	3
II. RÉSZ	5
Az ÓE DÖK szervezete és működése	5
Az ÓE DÖK szervezete	5
Az ÓE DÖK Küldöttgyűlése	5
Az ÓE DÖK Elnöksége	7
Az ÓE DÖK elnöke	9
Az ÓE DÖK elnökének megválasztására irányadó szabályok	10
Az ÓE DÖK elnökhelyettese	11
Az elnöki megbízott	12
A referens	12
Az irodavezető és az irodavezető-asszisztens	12
Az ÓE DÖK bizottságai és munkacsoportjai	13
III. fejezet	13
A doktori iskolai küldöttek	13
A doktori iskolai küldöttek választására vonatkozó rendelkezések	14
IV. fejezet	16
Kari és egyetemi bizottsági képviseletre vonatkozó rendelkezések	16
V. fejezet	16
Összeférhetetlenség	16
VI. fejezet	17
Értelmező rendelkezések	17
VII. fejezet	17
Átmeneti és hatályba léptető rendelkezések	17

PREAMBULUM

Az Óbudai Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Doktorandusz Önkormányzata a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 63. § (1) bekezdése értelmében – amely szerint a doktori képzésben részt vevők intézményi képviselőt a felsőoktatási intézmény részeként működő doktorandusz önkormányzatnak kell ellátnia –, a doktoranduszok jogszabály által biztosított hatékony érdekvédelme céljából, az alábbiak szerint alkotja meg Alapszabályát.

I. RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A szabályzat hatálya

- 1. §** (1) Az Óbudai Egyetem Doktorandusz Önkormányzat (a továbbiakban: ÓE DÖK) az Egyetem doktoranduszainak egyetemi szintű érdekvédelmi szervezete.
- (2) Az ÓE DÖK elnevezése: Óbudai Egyetem Doktorandusz Önkormányzat.
Rövidített elnevezése: ÓE DÖK.
Angol elnevezése: Doctoral Student Association of Obuda University.
- (3) Az ÓE DÖK ideiglenes székhelye: 1084 Budapest, Tavaszmező Utca 14-18. G Épület Alagsor - DJB iroda.

Az ÓE DÖK jogállása

- 2. §** (1) Az ÓE DÖK az Nftv.-ben, az Egyetem szabályzatában biztosított jogok alapján az Óbudai Egyetem Egyetemi Hallgatói Önkormányzattól (a továbbiakban: ÓE EHÖK) elkülönülten és függetlenül, a doktoranduszok (és doktorjelöltek) alanyi jogú képviselőt és érdekvédelmét látja el.
- (2) Az ÓE DÖK tagja az Egyetem minden aktív doktorandusz hallgatói jogviszonnyal rendelkező doktorandusza (és doktorjelöltje).
- (3) Az ÓE DÖK nem önálló jogi személy.
- (4) Az ÓE DÖK a hatályos jogszabályok, az egyetemi és a kari szabályzatok keretei között feladatait önállóan látja el és az Egyetem által rendelkezésére bocsátott pénzügyi kerettel az Egyetem gazdálkodási szabályzata szerint önállóan gazdálkodik.
- (5) Az ÓE DÖK világnézetiileg semleges és pártpolitikai tevékenységet nem folytat, szervezete politikai pártoktól független.

Az ÓE DÖK feladatai és jogai

- 3. §** (1) Az ÓE DÖK
- a) megalkotja saját szabályzatait;
 - b) megválasztja tisztségviselőit;
 - c) észrevételeket, javaslatokat tesz az Egyetem működésével kapcsolatban;
 - d) gondoskodik a rendelkezésére bocsátott helyiségek és eszközök rendeltetésszerű felhasználásáról és megóvásáról;

- e) elősegíti az oktatói és a hallgatói tanszabadság megvalósítását, fellép a doktorandusz érdekek védelme érdekében;
- f) a doktoranduszok hatékony érdekvédelme céljából folyamatosan egyezteteti álláspontját és konszenzusos döntésekre törekszik az Egyetem valamennyi szervezeti egységével;
- g) szorgalmazza a doktoranduszokat (és doktorjelölteket) érintő egyetemi szabályozás betartását, és őrködik azok jogi normáknak való megfeleléségre felett;
- h) ellátja az Egyetem doktoranduszainak (és doktorjelöltjeinek) érdekképviselőtét;
- i) a doktoranduszok (és doktorjelöltek) hatékony érdekvédelme céljából szorosan együttműködik a Doktoranduszok Országos Szövetségével (a továbbiakban: DOSZ).
- j) információcsatornáin keresztül folyamatosan tájékoztatja az Egyetem doktoranduszait (és doktorjelölteket) az őket érintő jogszabályi változásokról, pályázatokról, ösztöndíj lehetőségekről, az Egyetem működésével kapcsolatos kérdésekről és az ÓE DÖK tevékenységéről;
- k) támogatja, megszervezi a doktoranduszok (és doktorjelöltek) szakmai és egyéb közösségi tevékenységét;
- l) részt vesz a tudományos közélet szervezésében, tudományos fórumok, műhelyek megteremtésében; együttműködik az Egyetem doktori iskoláival a meglévő nemzetközi kapcsolatok fenntartásában, és újak kiépítést kezdeményezi, a rendelkezésére álló eszközökkel segíti a hallgatók nemzetközi mobilitását;
- m) szociális, kulturális, sport vagy más szabadidős programokat szervez az Egyetem doktoranduszai (és doktorjelöltjei) számára;
- n) kapcsolatot tart fenn hazai és külföldi doktori iskolákkal, hazai és nemzetközi PhD/DLA szervezetekkel, kutatóintézetekkel és tudományos testületekkel;
- o) részt vesz a doktoranduszok (és doktorjelöltek) hazai és külföldi oktatási, kulturális és tudományos képzési kapcsolatainak építésében;
- p) díjat adományoz a kiemelkedő közéleti tevékenységet végző doktoranduszok részére;
- q) gyakorolja a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban meghatározott jogosítványait;
- r) dönt a jogszabályok és az egyetemi szabályzatok által hatáskörébe utalt ügyekben.

(2) Az ÓE DÖK egyetértési jogot gyakorol a doktoranduszokat (és doktorjelölteket) érintő kérdésekben

- a) a tanulmányi és vizsgaszabályzat elfogadásakor és módosításakor;
- b) a térítési és juttatási szabályzat elfogadásakor és módosításakor;
- c) az egyetemi doktori szabályzat elfogadásakor és módosításakor;
- d) az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendjével kapcsolatban;
- e) az ifjúságpolitikai és doktoranduszi célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor.

(3) Az ÓE DÖK véleményezési jogot gyakorol az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata további mellékleteinek elfogadásakor és módosításakor minden egyéb doktoranduszokat (és doktorjelölteket) érintő kérdésben.

(4) Az ÓE DÖK javaslattal élhet a doktori képzés struktúrájának kialakítására és módosítására vonatkozóan, továbbá javaslattal élhet a doktori képzésben szabadon választható tantárgyak, szemináriumok bevezetésére és a külső oktatók (előadók) meghívására.

II. RÉSZ

Az ÓE DÖK szervezete és működése

Az ÓE DÖK szervezete

- 4. §** (1) Az ÓE DÖK döntéshozó szervei:
- Küldöttgyűlés;
 - Elnökség.
- (2) Az ÓE DÖK tisztségviselői:
- az elnök;
- (3) Az ÓE DÖK ügyvivői:
- az elnökhelyettes
 - az Egyetem doktori iskoláinak választott képviselői (a továbbiakban: küldöttek).
 - az elnöki megbízott(ak);
 - a referens(ek);
 - a szakbizottságok tagjai;
 - a munkacsoportok tagjai;
 - az irodavezető és
 - az irodavezető asszisztensek.

Az ÓE DÖK Küldöttgyűlése

- 5. §** (1) Az ÓE DÖK Küldöttgyűlése (továbbiakban: Küldöttgyűlés) az ÓE DÖK 7 főből álló legfőbb döntéshozó szerve.
- 6. §** (1) A Küldöttgyűlés szavazati jogú tagjai:
- elnök (1 fő);
 - elnökhelyettes (2 fő);
 - küldöttek (3 fő);
 - az ÓE EHÖK delegáltja.
- (2) A Küldöttgyűlés tanácskozási jogú, állandó meghívottjai:
- az Egyetem rektora;
 - az Egyetem Doktori Tanácsának elnöke.
- (3) A Küldöttgyűlés elnöke az ÓE DÖK elnöke. Az elnök akadályoztatása esetén az ülést az elnökhelyettes vezeti.
- 7. §** (1) A Küldöttgyűlés félévente legalább két alkalommal ülészik.
- (2) A Küldöttgyűlést az elnök hívja össze.
- (3) A félévenkénti rendes ülésen kívül eseti jelleggel rendkívüli ülés is összehívható.
- (4) Az elnök köteles összehívni a Küldöttgyűlést:
- a rektor írásbeli indítványára;

- b) a Küldöttgyűlés szavazati jogú tagjai 50 %-ának írásbeli kérelmére;
- c) minden olyan esetben, amikor az Elnökség ezt szükségesnek tartja.

(5) Az elnök a Küldöttgyűlés meghívóját, a tervezett napirendet és a napirendi pontokhoz kapcsolódó írásos előterjesztéseket legalább öt munkanappal a Küldöttgyűlés tervezett időpontja előtt írásban, vagy elektronikus úton (e-mail) juttatja el a Küldöttgyűlés tagjaihoz és meghívottjaihoz.

(6) A napirendre javaslatot tehet az ÓE DÖK bármely tisztségviselője. Ha a javaslattal a jelenlévő szavazati jogú küldöttgyűlési tagok legalább fele egyetért, úgy azt napirendre kell tűzni.

(7) A napirendet a Küldöttgyűlés az ülés kezdetén nyílt szavazással fogadja el.

(8) Amennyiben az elnök a Küldöttgyűlés valamely napirendi pontjához kapcsolódó anyagot a fenti határidőig a Küldöttgyűlés tagjainak és meghívottjainak nem juttatja el, úgy az adott napirendi pont csak a Küldöttgyűlés egyszerű többségének jóváhagyásával tárgyalható.

(9) Rendkívüli ülés esetén a Küldöttgyűlés rövid úton, szóban vagy távbeszélő berendezés útján is összehívható. Rendkívüli Küldöttgyűlés esetén az (5), (8) és (9) bekezdésektől eltérő eljárás is alkalmazható.

8. § (1) A Küldöttgyűlés ülései nyilvánosak

(2) Zárt ülést kell elrendelni, ha

- a) egy szavazati joggal rendelkező személy indítványozza és a Küldöttgyűlés szavazati jogú tagjainak legalább 50%-a támogatja az indítványt;
- b) a nyilvános ülés személyiségi jogokat sértene;
- c) a nyilvános ülés üzleti titkot sértene.

(3) Zárt ülésen csak a szavazati jogú tagok, az állandó meghívottak és szükség esetén a tárgyalásban érintettek vehetnek részt.

9. § (1) A Küldöttgyűlés határozatképes, ha szavazati jogú tagjainak több mint fele jelen van.

(2) A határozatképességet a Küldöttgyűlés kezdetén, valamint az ülés alatt a jegyzőkönyvvezető ellenőrzi.

(3) Határozatképtelenség esetén legkésőbb 3 napon belül azonos napirenddel újabb Küldöttgyűlést kell összehívni, amely a jelenlevők számától függetlenül határozatképes.

10. § (1) A Küldöttgyűlés jogai és feladatai

- a) elfogadja az ÓE DÖK Alapszabályát és annak módosításait;
- b) elfogadja az ÓE DÖK elnöki tisztségére kiírt pályázatot;
- c) pályázat alapján megválasztja az ÓE DÖK elnökét;
- d) -az elnök javaslata alapján megválasztja az ÓE DÖK elnökhelyettesét;
- e) megválasztja az állandó és ad hoc bizottságok tagjait;
- f) megválasztja a Kari Tanácsokba és a kari bizottságokba delegált képviselőit;
- g) dönt az ÓE DÖK éves költségvetésének és módosításának, valamint a zárszámadásának elfogadásáról;
- h) elfogadja az Elnökség éves beszámolóját;
- i) dönt az elnök, az elnökhelyettes visszahívásáról;
- j) dönt az állandó és ad hoc bizottságok tagjának visszahívásáról;
- k) az Elnökség javaslata alapján dönt az ÓE DÖK kari és egyetemi bizottsági képviselőinek visszahívásáról;

- l) dönt az ÓE DÖK által kezelt ösztöndíjak megállapításáról;
- m) elfogadja a doktoranduszokra vonatkozó intézményi szakmai, tudományos ösztöndíj űrlapját;
- n) dönt bármely más kulturális, sport, művészeti, tudományos szakmai vagy egyéb szervhez, szervezethez való csatlakozásról, illetve a velük való együttműködésről;
- o) megválasztja az Elnökségbe delegált tagját saját tagjai közül;
- p) dönt a hatáskörébe utalt egyéb kérdésekben.

(2) A Küldöttgyűlés egyetértési jogot gyakorol az ÓE DÖK-ot érintő, egymillió forint feletti kötelezettség-vállalások kérdésében.

(3) A Küldöttgyűlés az (1) bekezdés g) és m) pontjaiban rögzített jogosítványait az ÓE DÖK Gazdálkodási és Juttatási Szabályzata által meghatározott eljárásrendben gyakorolja.

11. § (1) A Küldöttgyűlés döntéseit nyílt szavazással, a jelen lévő tagok több mint felének szavazatával hozza.

(2) A Küldöttgyűlés minden szavazati jogú tagja 1 szavazattal rendelkezik.

(3) Bármely tisztségviselő kérheti titkos szavazás elrendelését, amelyről a Küldöttgyűlés azonnal, vita nélkül dönt.

(4) Személyi ügyekben titkos szavazást kell tartani.

(5) Titkos szavazás esetén a Küldöttgyűlés az elnök javaslata alapján, az ÓE DÖK tisztségviselői közül legalább 3 fős szavazatszámoló bizottságot választ. Amennyiben a titkos szavazásra személyi ügy miatt kerül sor, az érintett személy nem lehet a szavazatszámoló bizottság tagja.

(6) A Küldöttgyűlés a jelen lévő tagok kétharmadának szavazatával dönt:

- a) a költségvetés és a zárszámadás elfogadásáról, valamint
- b) az Alapszabály elfogadásáról és módosításáról.

(7) A Küldöttgyűlés a tagok kétharmadának szavazatával dönt az elnök, az elnökhelyettes visszahívásáról.

(8) A Küldöttgyűlés azon tagja, akinek a Küldöttgyűlés eljárásaival összefüggésben személyes vagy közvetlen érintettsége áll fenn, vagy akitől egyéb okból kifolyólag pártatlan, tárgyilagos, elfogulatlan döntés nem várható el, az eljárásban nem vehet részt

12. § (1) A Küldöttgyűlés üléseiről jegyzőkönyv készül, amelynek tartalmaznia kell a Küldöttgyűlésen megjelentek nevét, aláírását, a Küldöttgyűlés időpontját, helyszínét és a határozatait a szavazati arányokkal.

(2) A jegyzőkönyvet az elnök és a Küldöttgyűlés elején választott egy küldött hitelesíti.

(3) A részletes jegyzőkönyvet az ÓE DÖK irattárában kell őrizni legalább 5 éven keresztül.

(4) Zárt ülés esetén a jegyzőkönyv személyiségi jogokat érintő részét a Küldöttgyűlés legfeljebb 5 évre titkosíthatja.

Az ÓE DÖK Elnöksége

13. § (1) Az ÓE DÖK Elnöksége 4 főből álló testület.

(2) Az ÓE DÖK Elnökségének (továbbiakban: Elnökség) szavazati jogú tagjai:

- a) elnök;
- b) elnökhelyettes (2 fő);

c) Küldöttgyűlés saját tagjaiból delegált tagja (1 fő).

(3) Az Elnökség ülésének állandó, tanácskozási jogú meghívottjai:

a) az elnöki megbízott(ak)

b) a referensek.

(4) Az Elnökség ülésén részt vehetnek az elnök által meghívott személyek.

14. § (1) Az Elnökség jogai és feladatai:

a) kialakítja az ÓE DÖK érdekképviselési álláspontját;

b) szervezi és irányítja az ÓE DÖK munkáját;

c) javaslatot tesz a Küldöttgyűlésnek az ÓE DÖK állandó szakbizottságai tagjainak személyére;

d) javaslatot tesz az Egyetem doktori iskolai szabályzatainak módosítására;

e) javaslatot tesz az ÓE DÖK éves munkamenetére;

f) javaslatot tesz az ÓE DÖK éves költségvetésére;

g) végrehajtja az ÓE DÖK éves költségvetését;

h) irányítja az ÓE DÖK gazdálkodását;

i) megválasztja és visszahívja az ÓE DÖK referenseit;

j) javaslatot tesz a Küldöttgyűlésnek az ÓE DÖK állandó szakbizottsági tagjának visszahívására;

k) előkészíti a Küldöttgyűlés döntéshozó tevékenységét;

l) dönt a hatáskörébe utalt egyéb ügyekben.

(2) Az Elnökség tevékenységéről évente beszámol a Küldöttgyűlésnek.

15. § (1) Az Elnökség szükség szerint, de havonta legalább egy alkalommal ülésezik.

(2) Elnökség ülését az elnök hívja össze, e-mail vagy távbeszélő útján legkésőbb az ülés előtt 3 munkanappal.

(3) Az Elnökség ülésének napirendjét az elnök állítja össze.

(4) A napirendre javaslatot tehet az Elnökség bármely tagja. Ha a javaslattal a jelenlévő szavazati jogú elnökségi tagok legalább fele egyetért, úgy azt napirendre kell tűzni.

(5) A napirendet az Elnökség az ülés kezdetén nyílt szavazással fogadja el.

(6) Az Elnökség üléseit az elnök vezeti.

16. § (1) Az Elnökség határozatképes, ha az Elnökség tagjaiból legalább 3 fő, köztük az elnök jelen van.

(2) Az Elnökség határozatait egyszerű többséggel hozza.

(3) Az Elnökség azon tagja, akinek az Elnökség eljárásaival összefüggésben személyes vagy közvetlen érintettsége áll fenn, vagy akitől egyéb okból kifolyólag pártatlan, tárgyilagos, elfogulatlan döntés nem várható el, az eljárásban nem vehet részt.

17. § (1) Az Elnökség ülései nyilvánosak.

(2) Zárt ülést kell elrendelni, ha

a) az Elnökség egy, szavazati joggal rendelkező tagja indítványozza és az Elnökség szavazati joggal rendelkező tagjainak 50%-a támogatja az indítványt;

- b) a nyilvános ülés személyiségi jogokat sértene;
- c) ha a nyilvános ülés üzleti titkot sértene.

(3) Zárt ülésen csak a szavazati jogú tagok, az állandó meghívottak és szükség esetén a tárgyalásban érintettek vehetnek részt.

18. § (1) Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül.

(2) A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a jelenlévő elnökségi tagok, a jegyzőkönyv-vezető nevét, az ülés helyét és idejét, valamint tartalmaznia kell az ülésen hozott határozatokat és a szavazati arányokat.

(3) A jegyzőkönyvet az elnök írja alá és az ülése elején megválasztott, az Elnökség egy további tagja hitelesíti.

(4) Az Elnökség üléseinek jegyzőkönyveit az ÓE DÖK irattárában kell elhelyezni 5 évre.

(5) Zárt ülés esetén a jegyzőkönyv személyiségi jogokat érintő részét az Elnökség legfeljebb 5 évre titkosíthatja.

Az ÓE DÖK elnöke

19. § (1) Az elnök az ÓE DÖK, a Küldöttgyűlés és az Elnökség képviselője.

(2) Az elnök

- a) képviseli az ÓE DÖK-ot a DOSZ Küldöttgyűlésében;
- b) képviseli az ÓE DÖK hallgatóit hazai és nemzetközi fórumokon;
- c) képviseli az ÓE DÖK-ot bármely más fórumon egy személyben.

20. § (1) Az elnök

- a) összehívja és levezeti a Küldöttgyűlést, az Elnökség ülését, és összeállítja azok napirendjét;
- b) irányítja az ÓE DÖK tevékenységét;
- c) összehangolja az Elnökség és a Küldöttgyűlés munkáját;
- d) kiírja a doktori iskolákban a küldötti választásokat;
- e) meghatározza az ÓE DÖK gazdálkodásának általános elveit és irányát;
- f) megbízza és felmenti az elnöki megbízottakat;
- g) megbízza és fementi az ÓE DÖK irodavezetőjét és asszisztenseit;
- h) felügyeli az ÓE DÖK irodájának működését;
- i) gondoskodik a Küldöttgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásáról;
- j) minden Küldöttgyűlésen köteles beszámolni az elmúlt időszakban végzett munkájáról;
- k) felelős az ÓE DÖK irányításáért, működtetéséért;
- l) felelős az ÓE DÖK gazdálkodásáért;
- m) évente beszámol a Küldöttgyűlésnek az ÓE DÖK gazdálkodásáról, a források jogszerű felhasználásáról.

(2) Az elnök jogosult

- a) nyilatkozni az ÓE DÖK-ot érintő kérdésekben;
- b) javaslatot tenni az elnökhelyettes személyére;
- c) javaslatot tenni az elnökhelyettes visszahívására;
- d) tanácskozási joggal részt venni az ÓE DÖK bizottságainak és munkacsoportjainak ülésein.

(3) Az elnök az Alapszabályban meghatározott, továbbá a Küldöttgyűlés által hatáskörébe utalt ügyekben jogosult önállóan eljárni.

(4) Az elnök az Alapszabály rendelkezéseinek pontosítása, értelmezése érdekében végrehajtási utasítást adhat ki, amely a címzettek kötelező erejű.

(5) Az elnök utasítási jogköre nem terjed ki a Választási Bizottságra.

Az ÓE DÖK ügyvivő elnöke

- 21. §** (1) A Küldöttgyűlés jogszerű megalakulásáig tartó időszakban a Rektor ügyvivő DÖK elnököt jelöl ki, elkerülve a DÖK érdekképviselet ellehetetlenülését és a vonatkozó jogszabályok megsértését.
- (2) A DÖK ügyvivő elnöke ellátja a DÖK elnök feladatait és gyakorolja jogköreit, továbbá az ÓE-DÖK szenátusi tag megválasztásáig tartó időszakban a Szenátusban képviseli a DÖK-öt.
- (3) Mandátuma addig tart, amíg a Küldöttgyűlés nem választja meg a DÖK elnökét, de legfeljebb 6 hónapra szól figyelembe véve, hogy - valamennyi doktoranduszi önkormányzati tisztségének időtartamát egybeszámítva - legfeljebb négy év lehet.
- (4) Az ügyvivő DÖK elnök mandátumát a Rektor egyszer, további 6 hónapra meghosszabbíthatja, amennyiben a Küldöttgyűlés a köztes időszak folyamán nem választott elnököt, vagy az elnökválasztás sikertelen volt figyelembe véve, hogy - valamennyi doktoranduszi önkormányzati tisztségének időtartamát egybeszámítva - legfeljebb négy év lehet.

Az ÓE DÖK elnökének megválasztására irányadó szabályok

- 22. §** (1) Az elnököt nyilvános pályázat alapján a Küldöttgyűlés választja 2 évre. Az elnök egy alkalommal újraválasztható. Megbízatási ideje - valamennyi doktoranduszi önkormányzati tisztségének időtartamát egybeszámítva - legfeljebb négy év lehet.
- (2) Az elnök megválasztására a pályázatot legkésőbb a korábbi elnök mandátumának lejártá előtt 30 nappal a Küldöttgyűlés írja ki
- (3) Elnöknek választható bármely, az Egyetem valamely doktori iskolájában aktív doktorandusz vagy doktorjelölti, jogviszonnal rendelkező doktorandusz vagy doktorjelölt, aki a jelentkezési határidőn belül érvényes pályázatot nyújtott be.
- (4) A pályázatnak tartalmaznia kell:
- a) jelentkezési lapot;
 - b) aktív doktorandusz vagy doktorjelölti jogviszony-igazolást;
 - c) önéletrajzot;
 - d) motivációs levelet;
 - e) választási programtervet.
- (5) Amennyiben a pályázat nem tartalmazza a (4) bekezdésben meghatározott dokumentumokat, az a pályázat hiánypótlás nélküli elutasítását vonja maga után. A beérkező pályázatokat az erre felállított Választási Bizottság ellenőrzi.
- (6) Az elnök megválasztásához a küldöttgyűlési tagok több mint felének szavazata szükséges.
- (7) Amennyiben egyik jelölt sem szerzi meg a megválasztáshoz szükséges szavazatmennyiséget egy órán belül második fordulót kell tartani.
- (8) A második fordulóban csak az első fordulóban két legtöbb szavazatot kapott jelölt indulhat.
- (9) A második fordulóban indult jelöltek közül a Küldöttgyűlés azt a jelöltet választja elnöknek, aki a több szavazatot szerzi meg.
- (10) A Küldöttgyűlés az elnök megválasztásával egyben az ÓE DÖK szenátusi tagját is megválasztja.
- 23. §** Az elnök mandátuma megszűnik:
- a) mandátuma lejártával;
 - b) halálával;
 - c) lemondással;

- d) visszahívással;
- e) összeférhetlenség okán;
- f) cselekvőképessége megszűnésével;
- g) aktív egyetemi doktorandusz vagy doktorjelölti jogviszonyának megszűnésével;
- h) amennyiben a bíróság jogerős határozatával a közügyek gyakorlásától eltiltja;

- 24. §** (1) Az elnök visszahívását a Küldöttgyűlés tagjainak egyharmada kezdeményezheti.
 (2) Az elnök visszahívásáról a Küldöttgyűlés a tagok kétharmadának szavazatával, titkos szavazással, soron kívül dönt.
- 25. §** (1) Az elnök mandátumának a megbízási idő lejártá előtti megszűnése esetén időközi választást kell kiírni.
 (2) Az elnök mandátumának megszűnése esetén a következő elnök megválasztásáig, az elnök feladatait ügyvivő elnökként az elnökhelyettes látja el.
 (3) Az időközi választásra az elnök választására vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

Az ÓE DÖK elnökhelyettese

- 26. §** A Küldöttgyűlés az elnök javaslata alapján 2 éves időtartamra elnökhelyettest választ.
- 27. §** Az ÓE DÖK kétféle elnökhelyettesi tisztséget különböztet meg:
- a) Általános elnökhelyettes;
 - b) Külföldi hallgatók érdekképviselőként felelős elnökhelyettes.
- 28. §** Az ÓE DÖK általános elnökhelyettese elnök távollétében vagy akadályoztatása esetén az általános elnökhelyettes teljes jogkörrel helyettesíti az elnököt.
- 29. §** Az ÓE DÖK hallgatói érdekképviselőként felelős elnökhelyettese elnök és az általános alelnök távolléte vagy akadályoztatása esetén az a külföldi hallgatók érdekképviselőként felelős elnökhelyettes teljes jogkörrel helyettesíti az elnököt.
- 30. §** (1) Elnökhelyettesnek választható bármely, az Egyetem valamely doktori iskolájában aktív doktorandusz vagy doktorjelölti, jogviszonnyal rendelkező doktorandusz vagy doktorjelölt.
 (2) Az elnökhelyettes egy alkalommal újraválasztható.
- 31. §** (1) A Küldöttgyűlés az elnökhelyettest az elnök jelölése alapján választja. Az elnökhelyettes megválasztásához a küldöttgyűlési tagok több mint felének szavazata szükséges.
 (2) Amennyiben az elnök által javasolt elnökhelyettes-jelölt nem kapja meg a szükséges szavazatot, az Elnökség megválasztása érdekében egy órán belül az elnök rendkívüli Küldöttgyűlést köteles összehívni és a jelölteket megnevezni.
 (3) A rendkívüli Küldöttgyűlés során az elnöknek lehetősége van arra, hogy az első alkalommal jelöltet ismételten javasolja.
 (4) Amennyiben a Küldöttgyűlés az elnök által javasolt jelöltet a rendkívüli Küldöttgyűlés alkalmával sem szerzi meg a megválasztásához szükséges szavazatomennyiséget, az elnök köteles 8 napon belül rendkívüli Küldöttgyűlést összehívni.
 (5) A második alkalommal megismételt rendkívüli Küldöttgyűlés alkalmával az elnök az első két alkalommal javasolt jelöltet ismételten nem javasolhatja.
- 32. §** Az elnökhelyettes mandátuma megszűnik:

- a) a mandátum lejártával;
- b) az elnök megbízásának megszűnésével;
- c) lemondással;
- d) halálával;
- e) visszahívással;
- f) összeférhetlenség okán;
- g) cselekvőképessége megszűnésével;
- h) aktív egyetemi doktorandusz vagy doktorjelölti jogviszonyának megszűnésével;
- i) amennyiben a bíróság jogerős határozatával a közügyek gyakorlásától eltiltja;

- 33. §** (1) Az elnökhelyettes visszahívását az elnök, a Küldöttgyűlés tagjainak egyharmada kezdeményezheti.
- (2) Az elnökhelyettes visszahívásáról a Küldöttgyűlés a tagok kétharmadának szavazatával, titkos szavazással, soron kívül dönt.
- 34. §** (1) Az elnökhelyettes mandátumának megszűnése esetén az elnök 15 napon belül rendkívüli Küldöttgyűlést köteles összehívni, ahol az elnök megnevezi a jelöltjét.
- (2) Az időközi választáson megválasztott elnökhelyettes mandátuma a következő rendes választásig tart.
- (3) Az új elnökhelyettes megválasztására az elnökhelyettes választására vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

Az elnöki megbízott

- 35. §** (1) Az elnök meghatározott feladat ellátása céljából az Egyetem aktív doktorandusz hallgatói jogviszonnyal rendelkező doktoranduszai, illetve doktorjelöltjei közül, a Küldöttgyűlés értesítése mellett, legfeljebb egy évre elnöki megbízottat jelölhet ki. Az elnöki megbízott megbízásának lejártakor beszámol a Küldöttgyűlésnek.

A referens

- 36. §** (1) Az Elnökség meghatározott feladat ellátása céljából az Egyetem aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatói vagy az Egyetem doktorjelöltjei közül legfeljebb egy évre referens(eke)t választhat.
- (2) A referens félévente és mandátuma lejártakor beszámol az Elnökségnek.
- (3) A referens mandátuma megszűnik:
- a) a mandátum lejártával;
 - b) az Elnökség megbízásának megszűnésével;
 - c) lemondással;
 - d) halálával;
 - e) visszahívással;
 - f) cselekvőképessége megszűnésével;
 - g) aktív egyetemi hallgatói, doktoranduszi vagy doktorjelölti jogviszonyának megszűnésével.

Az irodavezető és az irodavezető-asszisztens

- 37. §** (1) Az elnök az Egyetem aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatói vagy doktorjelöltjei közül irodavezetőt, illetve irodavezető-asszisztens(eke)t bízhat meg.

- (2) Az irodavezető feladata különösen, hogy
- koordinálja a szervezet adminisztrációs feladatainak ellátását,
 - vezesse az ÓE DÖK irodáját és mindennapi ügyvitelét,
 - segítse az ÓE DÖK testületi munkáját,
 - adminisztratív tevékenységet lásson el az ÓE DÖK rendezvényei során,
 - kezelje az ÓE DÖK elektronikus felületeit és
 - felügyelje az irodavezető-asszisztens(ek) munkáját.
- (3) Az irodavezető-asszisztens feladata különösen, hogy
- ellássa az ÓE DÖK adminisztrációs feladatait,
 - segítse az ÓE DÖK testületi munkáját és
 - adminisztratív tevékenységet lásson el az ÓE DÖK rendezvényei során.

Az ÓE DÖK bizottságai és munkacsoportjai

- 38. §** (1) A speciális szakértelmet igénylő vagy olyan rendkívüli feladatok ellátására, amelyek az ÓE DÖK Küldöttgyűlése és Elnöksége mellett más jellegű testületi munkát igényelnek, a Küldöttgyűlés bizottságot, az Elnökség pedig munkacsoportot hozhat létre. Munkacsoport létrehozásáról az Elnökségnek a Küldöttgyűlést haladéktalanul tájékoztatnia kell.
- (2) A bizottság jellegét tekintve állandó vagy ad hoc bizottság. A bizottság megbízatása határozott vagy határozatlan időre, míg a munkacsoport megbízatása legfeljebb egy éves időtartamra szólhat.
- (6) Az ad hoc bizottság elnökét, alakuló ülésén az ÓE DÖK tisztségviselő tagjai közül a bizottság maga választja, míg a munkacsoport vezetőjét az elnök jelöli ki. Az ad hoc bizottságba és a munkacsoportba az ÓE DÖK tisztségviselőin kívül további személyek is bevonhatók.
- (7) Az ÓE DÖK ad hoc bizottságai és munkacsoportjai tanácsadó, javaslattevő és előkészítő jogkörrel rendelkeznek, önálló döntési jogkörrel nem ruházhatók fel. A bizottság és a munkacsoport tevékenységéről félévente beszámol a Küldöttgyűlésnek.
- (8) Az ad hoc bizottságot létesítő határozatban meg kell jelölni különösen:
- a bizottság feladatát;
 - azt, hogy a bizottság határozott vagy határozatlan időtartamra jön-e létre, határozott időtartam esetén pedig a megbízatás megszűnésének időpontját vagy feltételét;
 - a bizottság tagjait.
- (9) Valamennyi bizottsági tag jogai és kötelességei különösen:
- a bizottság ülésein részt venni;
 - a bizottság ülésein tanácskozási és szavazati jogukkal élni;
 - a bizottság ülésein javaslatokat és indítványokat tenni.
- (10) Az (8)-(9) bekezdésekben meghatározott rendelkezéseket a munkacsoportra is értelemszerűen alkalmazni kell.

III. fejezet

A doktori iskolai küldöttek

- 39. §** Az Egyetem doktori iskolájának küldöttje lehet az Egyetem adott doktori iskolájában aktív doktorandusz vagy doktorjelölti jogviszonnyal rendelkező doktorandusz vagy doktorjelölt.
- 40. §** (1) A küldött jogosult:
- a Küldöttgyűlés ülésén szavazati joggal részt venni;
 - a Küldöttgyűlés ülésein felszólalni és határozati javaslatot előterjeszteni;

- c) az Elnökségtől, tisztségviselőktől, a bizottságoktól, a munkacsoportoktól, valamint az egyes feladatokkal megbízott küldöttektől működésükkel kapcsolatban felvilágosítást kérni, amelyek kapcsán az érintettek kötelesek a kért felvilágosítást megadni;
- d) a Küldöttgyűlés napirendjére javaslatot tenni.

(2) A küldött köteles:

- a) részt venni az ÓE DÖK munkájában;
- b) tisztségéhez méltó magatartás tanúsítani;
- c) betartani a vonatkozó jogszabályokat és az egyetemi szabályzatokat.

41. § A küldött mandátuma megszűnik:

- a) lemondással;
- b) halálával;
- c) visszahívással;
- d) összeférhetetlenség okán;
- e) cselekvőképessége megszűnésével;
- f) aktív egyetemi doktorandusz vagy doktorjelölti jogviszonyának megszűnésével;
- g) amennyiben a bíróság jogerős határozatával a közügyek gyakorlásától eltiltja;
- h) amennyiben a bíróság büntetőeljárásban jogerős határozatban bűnösségét mondja ki.

A doktori iskolai küldöttek választására vonatkozó rendelkezések

42. § (1) Az Egyetem minden aktív doktorandusz és doktorjelölti jogviszonnal rendelkező doktoranduszának és doktorjelöltjének joga van ahhoz, hogy a doktori iskolai küldöttek választásán választó és választható legyen.

(2) Az Egyetem doktori iskolájának küldöttjét az Egyetem adott doktori iskolájának aktív doktorandusz és doktorjelölti jogviszonnal rendelkező doktoranduszai és doktorjelöltjei titkos szavazás útján közvetlenül választják egy évre.

(3) Minden doktori iskola egy küldöttet választ.

(4) A választásokat minden évben az ÓE DÖK elnöke írja ki.

43. § (1) A választásokat az ÓE DÖK legalább 3 tagból álló Választási Bizottsága bonyolítja le.

(2) A Választási Bizottság tagja lehet az Egyetem valamely doktori iskolájában aktív doktorandusz vagy doktorjelölti jogviszonnal rendelkező doktorandusz vagy doktorjelölt.

(3) A Választási Bizottság tagjait az elnök javaslatára a Küldöttgyűlés választja meg a választás kiírását megelőző Küldöttgyűlésen. A Választási Bizottság az alakuló ülésén tagjai közül megválasztja elnökét.

(4) A Választási Bizottság tagjainak mandátuma a következő Választási Bizottság megválasztásáig tart.

(5) A választásokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi kérdésben a Választási Bizottság egyszerű többséggel dönt, ezzel egyidejűleg dönthet a választás felfüggesztéséről.

(6) A Választási Bizottság döntése ellen az érintett kifogással élhet a Küldöttgyűlésnél a közléstől számított 5 munkanapon belül.

(7) A választások törvényességi felügyeletét az Egyetem rektora látja el, aki ezt a hatáskört átruházhatja bármely kijelölt személyre.

44. § (1) A választáson való indulás feltétele a pályázati kiírásnak megfelelő pályázat benyújtása.

(2) A pályázatnak tartalmaznia kell

- a) a jelentkezési lapot;
- b) a jelölt önéletrajzát;
- c) a jelölt motivációs levelét;

d) az aktív doktorandusz vagy doktorjelölti jogviszony-igazolást.

(3) A választáson az a doktorandusz (doktorjelölt) válik jelöltté, aki – a Választási Bizottság által meghatározott formában – az adott doktori iskolában választásra jogosult személyek 3%-ának, de legalább három személynek az ajánlásával rendelkezik.

(4) A jelöltállítási eljárás legalább három, legfeljebb öt munkanapig tart. A jelöltállítási időszak kezdetét és végét az Választási Bizottság határozatban állapítja meg.

(5) Amennyiben a jelöltállítási időszak lezárását követően valamely doktori iskolában nincs jelölt, a Választási Bizottság az adott doktori iskolában új jelöltállítási eljárást írhat ki.

45. § (1) Kampánytevékenység kizárólag a Választási Bizottság által kijelölt kampányidőszakban végezhető.

(2) Kampány során folytatható tevékenységekről, és a plakátolás rendjéről a jelöltek etikai kódexben állapodnak meg. Az etikai kódex megsértése esetén kampánycsend sértésre vonatkozó szankciók alkalmazandók.

46. § (1) A kampánycsend megsértése miatt a Választási Bizottság által indított eljárás során a Választási Bizottság megállapítja a kampánycsend sértés tényét.

(2) A szankció mértékének meghatározásánál köteles figyelembe venni a cselekmény választások végkimenetelére gyakorolt hatását és ennek függvényében dönthet

- a) fegyelmi eljárás kezdeményezéséről;
- b) választási eljárás megszüntetéséről, addigi eredményeinek megsemmisítéséről és új választás kiírásáról;
- c) a választási eljárás megszüntetéséről, addigi eredményeinek megsemmisítéséről és új eljárás kiírásáról, az érintett jelölt új eljárásból történő kizárása mellett.

(3) A Választási Bizottság a (2) bekezdésben meghatározott intézkedéseket együttesen is alkalmazhatja.

47. § (1) A szavazás titkos, külön erre a célra elkészített, a Választási Bizottság, valamint a doktori iskola által ellenőrzött és hitelesített szavazólapon történik (hiteles szavazólap).

(2) A szavazólapnak tartalmaznia kell:

- a) „Szavazólap” feliratot,
- b) a doktori iskola megnevezését,
- c) a szavazási időszak megjelölését,
- d) a jelölt nevét,
- e) a jelölt neve melletti üres négyzetet,
- f) a doktori iskola, annak hiányában a kari Tanulmányi Osztály vagy Dékáni Hivatal hivatalos pecsétjét, valamint
- g) a szavazóknak szóló, a szavazás lefolyására vonatkozó tájékoztatást.

(3) A szavazás során csak az a doktorandusz (doktorjelölt) szavazhat, aki a Tanulmányi Osztály által hitelesített listán szerepel és személyazonosságát arra alkalmas módon igazolja.

(4) Érvényesen szavazni csak a hivatalos szavazólapon szereplő jelöltre lehet.

(5) A szavazás legalább három napig tart. Ezt követően – amennyiben hitelesített hallgatói lista alapján egyértelműen megállapítható, hogy az érvényesen leadott szavazatok száma eléri a választás érvényességéhez szükséges számot –, a Választási Bizottság rendelkezhet a szavazás lezárásáról.

48. § (1) A Választási Bizottság az adott napi szavazást követően a lezárt választási urnát az Egyetem hivatalos helyiségében helyezi el.

(2) A szavazás lezárása után legkésőbb 3 munkanapon belül a Választási Bizottság tagjai megszámlálják a szavazatokat – ideértve az érvénytelen szavazatokat is – és megállapítják a szavazás

eredményét.

(3) A választásról készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell

- a) az összes leadott szavazat számát, ennek a szavazásra jogosultak számához viszonyított százalékos arányát;
- b) az összes érvényes szavazatok számát, ennek a szavazásra jogosultak számához viszonyított százalékos arányát;
- c) jelöltekre leadott szavazatok számát, százalékos arányát;
- d) annak a ténynek a megállapítása, hogy a választásokon a felsőoktatási intézmény teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatóinak legalább huszonöt százaléka igazoltan részt vett
- e) a Választási Bizottság legalább kettő jelenlévő tagjának, köztük a Választási Bizottság elnökének aláírását;
- f) a keltezést.

49. § (1) Időközi választást kell tartani, ha a megválasztott doktori iskolai küldött mandátuma idő előtt megszűnik.

(2) Az újonnan megválasztott küldött megbízatása a következő rendes választásig tart.

(3) Az időközi választásra jelen fejezet rendelkezéseit kell alkalmazni.

50. § A Választási Bizottságnak a választás eredményét megállapító döntése ellen az érintett 5 napon belül kifogást nyújthat be a törvényességi felügyeletet ellátó szervhez.

51. § (1) A választás érvénytelen, ha

- a) a doktori iskola nappali tagozatos hallgatóinak 25 %-ánál kevesebb doktorandusz szavazott;
- b) az urnát a szavazás időtartama alatt felnyitották, vagy megrongálták.

(2) A választás érvénytelensége esetén új választást kell kiírni, amelynek lebonyolítására jelen fejezet rendelkezéseit kell alkalmazni.

IV. fejezet

Kari és egyetemi bizottsági képviseletre vonatkozó rendelkezések

52. § (1) Az egyetemi bizottságokban az ÓE DÖK-öt az elnök vagy az Elnökség által választott elnökhelyettes vagy szakfeladati alelnök képviseli. Az ÓE DÖK által delegált bizottsági tag akadályoztatása esetén az ÓE DÖK-öt az elnök által kijelölt póttag képviseli.

(2) Az Egyetem azon karain, ahol doktori iskola működik, az ÓE DÖK-öt a Kari Tanácsban és a kari bizottságokban az Elnökség javaslatára a Küldöttgyűlés által – az adott kar doktori iskoláinak aktív jogviszonnyal rendelkező doktoranduszai, vagy doktorjelöltjei közül – választott doktorandusz(ok) és/vagy doktorjelölt(ek) képviselik.

(3) Az Elnökségnek az adott Kari Tanács és kari bizottságok delegált tagjainak személyét illetően, az érintett doktori iskola küldöttjének, valamint az érintett Kar dékánjának véleményét ki kell kérni. Az érintett doktori iskola küldöttjének, valamint az érintett Kar dékánjának véleménye nem köti a Küldöttgyűlés döntését.

V. fejezet

Összeférhetlenség

- 53. §** (1) Nem lehet doktori iskolai küldött:
- a) az Elnökség tagja;
 - b) az ÓE EHÖK és a kari hallgatói részönkormányzat tisztségviselője, bizottsági tagja, referense;
 - c) az Egyetem vezető, vagy magasabb vezető beosztású közalkalmazottja;
 - d) nem tölthet be olyan intézményi társaságban vezető tisztségviselői feladatokat, nem lehet tagja a felügyelőbizottságnak, nem láthat el könyvvizsgálói feladatot, amelyet a felsőoktatási intézmény hozott létre, vagy amelyben részesedéssel rendelkezik.
 - e) az Egyetem főállású adjunktus, főiskolai docens, egyetemi docens, főiskolai tanár, egyetemi tanár beosztású közalkalmazottja;
 - f) más felsőoktatási intézmény hallgatói önkormányzatának vagy doktorandusz önkormányzatának tisztségviselője.
- (2) Nem lehet az Elnökség tagja:
- a) doktori iskolai küldött;
 - b) az ÓE EHÖK és a kari hallgatói részönkormányzat tisztségviselője, bizottsági tagja, referense;
 - c) az Egyetem vezető, vagy magasabb vezető beosztású közalkalmazottja;
 - d) nem tölthet be olyan intézményi társaságban vezető tisztségviselői feladatokat, nem lehet tagja a felügyelőbizottságnak, nem láthat el könyvvizsgálói feladatot, amelyet a felsőoktatási intézmény hozott létre, vagy amelyben részesedéssel rendelkezik.
 - e) az Egyetem főállású adjunktus, főiskolai docens, egyetemi docens, főiskolai tanár, egyetemi tanár beosztású közalkalmazottja;
 - f) más felsőoktatási intézmény hallgatói önkormányzatának vagy doktorandusz önkormányzatának tisztségviselője

- 54. §** (1) Összeférhetetlenség fennállása esetén a tisztségviselő a tisztségéből eredő jogait nem gyakorolhatja.
- (2) Tisztségviselő a vele szemben fennálló összeférhetetlenségi okokat a megválasztástól, illetve az összeférhetetlenség megállapításától számított 8 napon belül köteles megszüntetni.
- (3) Amennyiben a tisztségviselő az összeférhetetlenségi okot a (2) bekezdés szerinti határidőn belül nem szünteti meg, mandátuma a határidő lejártát követő napon megszűnik.
- (4) A tisztségviselők megválasztása esetén az összeférhetetlenséget a Küldöttgyűlés hivatalból vizsgálja.

VI. fejezet

Értelmező rendelkezések

- 55. §** (1) A napokban megállapított határidőbe a kezdőnap nem számít bele.
- (2) A határidő az utolsó nap végével jár le.
- (3) A hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely számánál fogva a kezdőnapnak megfelel, ha pedig ez a nap a lejárati hónapjában hiányzik, a hó utolsó napján.
- (4) Ha a határidő utolsó napja munkaszüneti napra esik, a határidő csak az azt követő legközelebbi munkanapon jár le.

VII. fejezet

Átmeneti és hatályba léptető rendelkezések

- 56. §** (1) Az újonnan megválasztott Küldöttgyűlés az ügyvivő elnök nevezi ki a Választási Bizottság tagjait, amelynek feladata a küldöttek megválasztása.
- (2) Jelen DÖK alapszabály alapján a DÖK jogszabályszerű működése megszervezhető és biztosítható a Küldöttgyűlés megválasztásáig. Az új Küldöttgyűlés első ülésén megalkotja a DÖK végleges alapszabályát, amelynek Szenátus általi jóváhagyásával, jelen – ideiglenes – alapszabály hatályát

veszti.

(3) Jelen Alapszabályt az Egyetem Szenátusa 2019. december 19. napján tartott ülésén, az SZ-CLXIV/174/2019. számú határozatával hagyta jóvá.

(4) Jelen Alapszabály az Egyetem Szenátusa által történő jóváhagyását követő napon lép hatályba.

Budapest, 2019. december 20.



Prof. Dr. Kovács Levente

rektor



Ormándi Gabriella

kancellár



