



Az ÓBUDAI EGYETEM SZERVEZETI és MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

BUDAPEST, 2013. augusztus

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezető 1. §	3
Általános rendelkezések 2. §.....	3
Az egyetem alaptevékenysége 3. §.....	4
Küldetésnyilatkozat 4. §.....	5
Az egyetem feladatai 5. §.....	5
Az egyetem anyagi forrásai, gazdálkodása 6. §	6
Képzési szintek, oklevelek, képzési nyelvek 7. §	7
Foglalkoztatási követelményrendszer 8. §.....	9
Az egyetem hallgatói követelményrendszere 9. §	9
Záró rendelkezés 10. §.....	10

PREAMBULUM

(1) Az Óbudai Egyetem (rövidítve: ÓE) Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), valamint annak módosításai alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot fogadta el.

(2) Jelen szabályzat hatálya kiterjed az Óbudai Egyetem felsőoktatási, a felsőoktatással összefüggő szolgáltató és igazgatási tevékenységre, a feladatellátásban közreműködő szervezetekre, az oktatókra, tudományos kutatókra és más, alkalmazottakra, az egyetemre jelentkezőkre és a hallgatókra, továbbá az egyetem támogatóira.

Bevezető

1. §

(1) A felsőoktatási intézmény meghatározza a működésére és szervezetére vonatkozó rendelkezéseket (a továbbiakban: szervezeti és működési szabályzat), amelyeket jogszabály nem zár ki, vagy amelyről jogszabály felhatalmazása alapján más szabályzatban nem kell rendelkezni [Nftv. 11. § (1) a)].

b)

(2) A felsőoktatási intézmény egy – helyben szokásos és egyben akadálymentes módon nyilvánosságra hozott – szervezeti és működési szabályzatot fogadhat el, amelynek részeit a Nftv. 2. számú melléklete sorolja fel [Nftv. 11. § (1) b)].

(3) Az Óbudai Egyetem működésére és szervezetére vonatkozó rendelkezéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékleteit képező Szervezeti és Működési Rendszerben, Foglalkoztatási Követelményrendszerben, valamint Hallgatói Követelményrendszerben és ezek függelékeiben határozza meg.

Általános rendelkezések

2. §

(1) Az egyetem neve: Óbudai Egyetem (ÓE)
Angol nyelvű megnevezése: Óbuda University (röviden: OU)
Latin nyelvű elnevezése: Universitas Budensis

(2) Az Óbudai Egyetem (továbbiakban: egyetem) a Magyarország állami intézménye. Az egyetem önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv, mely az Alapító Okirat alapján működik. Az egyetem intézményi azonosítója: FI12904.

(3) Az egyetem székhelye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b.

(4) Az egyetem telephelye: 8000 Székesfehérvár, Budai út 45.

(5) Az egyetem bélyegzőjében a Magyarország címere található, körülötte a "ÓBUDAI EGYETEM, Budapest" felirattal.



(6) Az egyetem címere:



Az egyetem alaptevékenysége

3. §

(1) A felsőoktatási intézmény a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben meghatározottak szerint – az oktatás, a tudományos kutatás, a művészeti alkotótevékenység, mint alaptevékenység folytatására – létesített szervezet [Nftv. 2. § (1)].

(2) A felsőoktatási intézmény oktatási alaptevékenysége magában foglalja a felsőoktatási szakképzést, alapképzést, mesterképzést, a doktori képzést és a szakirányú továbbképzést. Az oktatási alaptevékenység körébe tartozó tevékenységet – ha e törvény eltérően nem rendelkezik – kizárólag felsőoktatási intézmény folytathat [Nftv. 2. § (3)].

(3) Az egyetem költségvetési szervként működik, az állam nevében a fenntartói jogokat – ha törvény másként nem rendelkezik – az oktatásért felelős miniszter gyakorolja [Nftv. 4. § (4)]. A felsőoktatás rendszerének működtetése az állam, a felsőoktatási intézmény működtetése a fenntartó feladata [Nftv. 2. § (2)].

(4) A felsőoktatási intézmény jogi személy. [Nftv. 5. § (1)]. Az egyetem szervezeti felépítését az alapító okirat tartalmazza.

(5) A felsőoktatási intézmény alapító okiratát és annak módosítását a fenntartó fogadja el. Az alapító okirat és a működési engedély minimális adattartalmát a Nftv. 2. melléklete határozza meg.

(6) Az állami felsőoktatási intézmény intézményfejlesztési tervének keretei között
a) látja el fejlesztési feladatait,

- b) a rendelkezésére bocsátott nemzeti vagyonnal a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt. (a továbbiakban: MNV Zrt.) előzetes hozzájárulásával beruházást indíthat és részt vehet beruházás közös megvalósításában [Nftv. 89. § (1)].

(7) A felsőoktatási intézmény párt vagy párthoz kötődő szervezet részére helyiségeit működési célra nem engedheti át [Nftv. 2. § (4)].

Küldetésnyilatkozat

4. §

A küldetésnyilatkozat központi gondolata:

A tudományért és a jövőért

For Science and Future

Pro Scientia et Futuro

(1) Az egyetem alapvető küldetése a tudás, az ismeretek, magas szintű átadásával, fejlesztésével és innovációval a társadalom, a gazdaság szolgálata.

(2) Az Óbudai Egyetem a globális felsőoktatási piac aktív és elismert szereplőjeként minőségi és versenyképes szolgáltatást nyújtó intézmény kíván lenni. Az európai felsőoktatási térséghez csatlakozva tevékenyen és elkötelezetten részt vállal a tudásalapú társadalom és gazdaság létrehozásában.

(3) A hallgató az egyetem legnagyobb értéke, a kibocsátott mérnökök, informatikusok, közgazdászok, mérnöktanárok és doktorok szakmai felkészültsége, emberi tulajdonságai adják az egyetem védjegyét. Ezért az Óbudai Egyetem küldetésének tekinti a kellő önismerettel, önkifejező és kapcsolatteremtő készséggel rendelkező, harmonikus, szilárd jellemű személyiségek formálását, a kritikus, nyitott gondolkodás, a kezdeményezőképeség, a toleráns, empátikus magatartás, a hivatástudat és a nemzeti hovatartozás tudatának erősítését.

(4) Ez a folyamat a hallgatók és oktatók közvetlen emberi kapcsolataira, a bizalomra és az együttműködési készségekre épül. Ebben a légkörben a hallgatók természetes módon sajátítják el a polgári értékeket és normákat, és építik be azokat saját értékrendjükbe.

Az egyetem feladatai

5. §

(1) A felsőoktatási intézmény

- a) tájékoztató és tanácsadó rendszerével segíti a – különös figyelemmel a fogyatékkal élő – hallgató beilleszkedését és előrehaladását a felsőfokú tanulmányok idején, illetve a tanulmányok alatt és befejezését követően segítséget nyújt a karriertervezésben,
- b) ellátja a tehetséggondozással és a tudomány társadalmi elismertségének növelésével kapcsolatos feladatokat,
- c) lehetőséget biztosít arra, hogy az előadások rendjét – egyenlő esélyű hozzáférés biztosításával – megismerhessék és – a szervezeti és működési szabályzat által meghatározott keretek között – látogathassák azok is, akik nem állnak hallgatói jogviszonyban,
- d) a nemzeti felsőoktatási törvényben foglaltak szerint meghatározza és közzéteszi a hallgatói jogviszony létesítésének követelményeit (felvételi követelmények),

- e) működése során biztosítja, hogy feladatainak végrehajtásában közreműködők a hallgatókkal, az oktatókkal és a felsőoktatásban dolgozókkal kapcsolatos döntéseik meghozatala során az egyenlő bánásmód és az egyenlő esélyű hozzáférés követelményét megtartsák [Nftv. 11. § (1)].

(2) A felsőoktatási intézménynek az alaptevékenységéhez igazodóan biztosítani kell egészségfejlesztést is beleértve a rendszeres testmozgás és sporttevékenység megszervezését, a könyvtári szolgáltatást, a tudásalapú gazdasághoz kapcsolódó pénzügyi- és vállalkozói-, az anyanyelvi szaknyelvi ismeretek fejlesztését, lehetőséget kell teremtenie az idegen nyelvi szaknyelvi ismeretek fejlesztésére [Nftv. 11. § (2)].

Az egyetem anyagi forrásai, gazdálkodása

6. §

(1) A felsőoktatási intézmény gazdasági tevékenysége körében minden olyan döntést meghozhat, intézkedést tehet, amely hozzájárul az alapító okiratában meghatározott feladatainak végrehajtásához, feltéve, hogy ezzel nem veszélyeztetni az alapfeladatainak végrehajtását, a közpénzek és a közvagyon hatékony felhasználását, így különösen: szerződést köthet, társulhat, gazdálkodó szervezetet alapíthat, a rendelkezésére bocsátott vagyont (a továbbiakban: felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott vagyont) használhatja és a vagyonkezelési szerződésében foglaltaknak megfelelően hasznosíthatja. A felsőoktatási intézmény kötelezettsége a rendelkezésére álló források rendeltetésszerű, gazdaságos felhasználása, a szellemi és egyéb vagyon védelme [Nftv. 86. § (1-2)].

(2) A felsőoktatási intézmény működéséhez a fenntartó biztosít támogatást. Az éves költségvetésről szóló törvény állapítja meg a felsőoktatás állami támogatását. A felsőoktatási intézmények működéséhez biztosított állami támogatás rendszerét a Kormány határozza meg. A felsőoktatási intézmény részére pályázati úton, valamint megállapodás alapján is adható támogatás [Nftv.84. § (1)].

(3) Az állami támogatás célja

- a) a hallgatói juttatások,
- b) a képzési tevékenység,
- c) tudományos fejlődés,
- d) fenntartási feladatok,
- e) a hallgatói sport,
- f) egyes speciális felsőoktatási feladatok ellátásának,
- g) az Nftv. 10. § szerint minősített intézmények támogatásának biztosítása [Nftv.84 § (2)].

(4) Az állami támogatásra – a fenntartási feladatok kivételével – az állami felsőoktatási intézmények azonos feltételek alapján válnak jogosulttá [Nftv.84 § (3)].

(5) A pályázati úton adható támogatás lehet különösen:

- a) a határon túli kihelyezett magyar nyelvű képzéshez,
- b) a kis létszámú szak indításához, fenntartásához,
- c) a felsőoktatási intézmények könyvtári feladatainak ellátásához,
- d) a szakkollégiumi feladatok ellátásához, Szakkollégiumi Kiválósági Központok tevékenységének előmozdítására,
- e) kutatási, fejlesztési feladatok végrehajtásához, a kutatási eredmények hasznosításához,
- f) a hallgatók elhelyezését szolgáló szervezetek működéséhez,
- g) a hallgatói sport fejlesztéséhez, szervezéséhez,
- h) a felsőoktatási intézményi sportlétesítmények fejlesztéséhez, működtetéséhez,
- i) az esélyegyenlőség előmozdítására, valamint a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati

Ösztöndíjpályázat keretében nyújtott támogatás [Nftv. 84. § (4)].

(6) A pályázatok benyújtásának feltételeit és rendjét a Kormány határozza meg, azzal a megkötéssel, hogy a kis létszámú szakokra járó hallgatók együttes létszáma nem haladhatja meg a felsőoktatási intézmények hallgatói létszámának öt százalékát. A kis létszámú szakokra a hozzájárulásra való jogosultságot adott felsőoktatási intézmény tekintetében öt-nyolc évre kell biztosítani [Nftv.84 § (6)].

(7) Az állami felsőoktatási intézmény vagyongazdálkodására a nemzeti vagyonnal való gazdálkodás elveit és feltételrendszerét meghatározó jogszabályok az irányadók [Nftv.86 § (3)].

(8) Ha az állami felsőoktatási intézmény bármilyen jogcímen vagyont szerez, – az intézményi társaságot ide nem értve – annak tulajdonjoga az államot illeti meg, azonban arra a felsőoktatási intézménnyel határozatlan időre szóló vagyonkezelői szerződést kell kötni [Nftv. mód. 32 § (f)].

(9) Az Óbudai Egyetem, mint gazdálkodó szervezet az alábbi egységekre tagozódik:

- a) Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar,
- b) Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar,
- c) Keleti Károly Gazdasági Kar,
- d) Neumann János Informatikai Kar,
- e) Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Kar,
- f) Alba Regia Egyetemi Központ,
- g) Trefort Ágoston Mérnökpedagógiai Központ,
- h) Rectori Hivatal,
- i) Oktatási Főigazgatóság,
- j) Egyetemi Kutató és Innovációs Központ,
- k) Kancellária.

(10) Az önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező – jelen szabályzat 6. § (9) bekezdés szerint felsorolt – egységek pénzügyi kereteiket szervezetükön belül tovább bonthatják (pl. egységekre, feladatra stb.).

(11) Az egyetemi gazdálkodás részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat függelékét képező Gazdálkodási szabályzat, valamint a Vállalkozási tevékenység és az alaptevékenységgel összefüggő szolgáltatások szabályzata foglalja össze.

Képzési szintek, oklevelek, képzési nyelvek

7. §

(1) A felsőoktatás egymásra épülő, felsőfokú végzettségi szintet biztosító képzési ciklusai:

- a) az alapképzés,
- b) a mesterképzés,
- c) a doktori képzés [Nftv. 3. § (1)].

(2) A felsőoktatás keretében – az (1) bekezdésben foglaltak mellett – felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzésként

- a) felsőfokú szakképzés,
- b) szakirányú továbbképzés is szervezhető [Nftv. 3. § (3)].

(3) A felsőoktatási intézmények az alapító okiratukban foglaltak alapján – a felnőttképzésről szóló törvényben meghatározott intézményi, valamint a képzési programjukban szereplő képzések esetében program akkreditáció nélkül – vehetnek részt a felnőttképzésben. A felsőoktatási intézmények, valamint

a képzési programjukban szereplő képzések – a felnőttképzési törvényben meghatározott bejelentési eljárást követően – akkreditált intézménynek, valamint akkreditált programnak minősülnek [Nftv.3. § (4)].

(4) A felsőoktatási intézményben a képzés képzési program alapján folyik. A képzési program részeként a tantervet felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben a miniszter által kiadott képzési és kimeneti követelmények alapján, szakirányú továbbképzésben szabadon készíti el a felsőoktatási intézmény. A tanterveket ötévente felül kell vizsgálni. Új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények bevezetésére felmenő rendszerben kerülhet sor [Nftv. 15. § (1)].

(5) Az alapképzésben alapfokozat (baccalaureus, bachelor) és szakképzettség szerezhető. Az alapfokozat az első felsőfokú végzettségi szint, amely feljogosít a mesterképzés megkezdésére. A képzési és kimeneti követelmények határozzák meg, hogy milyen szakképzettséget lehet szerezni az alapképzésben. A gyakorlatigényes alapképzési szakokban legalább egy félévig tartó szakmai gyakorlatot (a továbbiakban: szakmai gyakorlat) kell szervezni. A szakmai gyakorlat teljesítése feltétele a záróvizsgára bocsátásnak. Az alapképzésben legalább száznyolcvan kreditet – szakmai gyakorlat esetén legalább kettőszáztíz kreditet – kell és legfeljebb kétszáznegyven kreditet lehet teljesíteni. A képzési idő legalább hat, legfeljebb nyolc félév [Nftv. 15. § (3)].

(6) A mesterképzésben mesterfokozat (magister, master) és szakképzettség szerezhető. A mesterfokozat a második felsőfokú végzettségi szint. A mesterképzés képzési és kimeneti követelményei határozzák meg, hogy milyen szakképzettség szerezhető a mesterképzésben. A mesterképzésben – figyelembe véve az (5) bekezdésben meghatározottakat – legalább hatvan kreditet kell és legfeljebb százhusz kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább két, legfeljebb négy félév. A mesterfokozatot eredményező képzésre épülő mesterképzésben hatvan kreditet lehet szerezni, a képzési idő két félév [Nftv. 15. § (4)].

(7) Az alapszakon és az ahhoz kapcsolódó mesterszakon együttesen legalább háromszáz kreditet kell és legfeljebb háromszázhatvan kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább tíz és legfeljebb tizenkét félév [Nftv. 15. § (5)].

(8) A szakirányú továbbképzésben – az alap- vagy a mesterfokozatot követően további – szakirányú szakképzettség szerezhető. A szakirányú továbbképzésben legalább hatvan kreditet kell és legfeljebb százhusz kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább két, legfeljebb négy félév [Nftv. 15. § (6)].

(9) A felsőoktatásban a képzés megszervezhető teljes idejű képzésként, részidős képzésként, továbbá távoktatásként. A teljes idejű képzés félévenként legalább háromszáz tanórából áll [Nftv. 17. § (1)].

(10) Az állam köteles biztosítani, hogy minden képzési területen legyen magyar nyelvű képzés. A felsőoktatási intézményben a képzés – részben vagy egészben – nem magyar nyelven is folyhat. A nemzetiséghez tartozó hallgató – a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben meghatározottak szerint – anyanyelvén vagy magyar nyelven, illetőleg anyanyelvén és magyarul is folytathatja tanulmányait. [Nftv. 2. § (5)].

(11) A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga, továbbá – ha a Nftv. másképp nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga letétele. Ha a képzési és kimeneti követelmény szigorúbb feltételt nem állapít meg, az oklevél kiadásához a hallgatónak be kell mutatnia azt az okiratot, amely igazolja, hogy

- a) alapképzésben egy középfokú, „C” típusú általános nyelvi vagy középfokú (B2 szintű) általános nyelvi, komplex,
- b) mesterképzésben a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott államilag elismert

vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgát tett. A tantervben a felsőoktatási intézmény meghatározhatja, hogy milyen nyelvekből tett nyelvvizsgát fogad el, azzal a megkötéssel, hogy a középiskolai érettségi bizonyítvány által tanúsított, illetve az érettségi vizsgaként elfogadott nyelvvizsgát általános nyelvi – komplex – nyelvvizsgaként köteles elfogadni [Nftv. 51. § (1)].

(12) Az oklevelet magyar és angol nyelven vagy magyar és latin nyelven, nemzeti és etnikai kisebbségi képzés esetében magyar nyelven és a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelvén, nem magyar nyelven folyó képzés esetén, magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni [Nftv. 52. § (1)].

(13) Az alapképzésben és mesterképzésben, felsőoktatási szakképzésben szerzett oklevél mellé ki kell adni az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletet magyar és angol nyelven, valamint nemzetiségi képzés esetében – a hallgató kérésére – az érintett kisebbség nyelvén. Az oklevélmelléklet közokirat [Nftv. 52. § (2)].

Foglalkoztatási követelményrendszer

8. §

(1) A foglalkoztatási követelményrendszerben kell meghatározni különösen:

- a) az egyes munkakörök betöltésével kapcsolatos követelményeket, a nyilvános pályázatok elbírálásának rendjét, az intézményi oktatói, kutatói ösztöndíjak és más juttatások feltételeit, az ezzel összefüggő pályázatok rendjét – kormányrendeletben meghatározott keretek között – a habilitációs eljárás követelményeit, rendjét,
- b) a felsőoktatási intézmény által adományozható munkaköri és egyéb címek feltételeit,
- c) az oktatók, tudományos kutatók és más alkalmazottak foglalkoztatására és teljesítményére vonatkozó követelményrendszert, a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jövedelemelosztás elveit, a követelmények teljesítésének értékelését és annak nyilvánosságát, a követelményrendszerben foglaltak nem teljesítésének következményeit,
- d) az oktatók és kutatók részére kiírt kutatási pályázatok elbírálásának rendjét,
- e) az oktatók részvételét a felsőoktatási intézmény döntéshozatali eljárásában, az oktatók, kutatók és más alkalmazottak intézményi döntések ellen benyújtható jogorvoslati kérelmek elbírálásának rendjét [Nftv. 2. sz. melléklet, II. fejezet].

Az egyetem hallgatói követelményrendszere

9. §

(1) Minden magyar állampolgárnak joga, hogy a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben meghatározott feltételek szerint felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytasson, magyar állami ösztöndíjjal, magyar állami részösztöndíjjal támogatott [a továbbiakban együtt: magyar állami (rész)ösztöndíj] vagy önköltséges képzésben. Ez a jog megilleti továbbá

- a) a külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyeket,
- b) az a) pont hatálya alá nem tartozó, Magyarország területén élő menekültet, menedékest, befogadottat, bevándoroltat, letelepedettet,
- c) nemzetközi megállapodás alapján a magyar állampolgárokkal azonos elbírálás alá eső külföldit,
- d) azoknak az országoknak az állampolgárait, amelyekben a magyar állampolgár a viszonyosság elve alapján igénybe veheti az adott állam felsőoktatási szolgáltatásait,
- e) a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény (a továbbiakban: kedvezménytörvény) hatálya alá tartozó, de magyar állampolgársággal vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával nem rendelkező személyt,
- f) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározott – magát magyar nemzetiségűnek valló – harmadik országbeli állampolgárt,

feltéve, hogy nem áll a kedvezménytörvény hatálya alatt és magyar állampolgársággal sem rendelkezik

g) a magas szintű képzettséget igénylő munkavállalás és tartózkodás céljából kiállított engedéllyel (EU Kék Kártyával) rendelkező harmadik országbeli állampolgárt [Nftv. 39. § (1)].

(2) A hallgatói követelményrendszerben kell meghatározni különösen:

- a) a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény keretei között a felvételi eljárás rendjét,
- b) a hallgatói jogok gyakorlásának és köteleességek teljesítésének rendjét, a hallgatói jogviszonnyal kapcsolatosan benyújtott kérelmek elbírálásának és a jogorvoslatnak a rendjét,
- c) a hallgatói tanulmányi rendet és az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének, ellenőrzésének rendjét (tanulmányi és vizsgaszabályzat),
- d) a hallgatót terhelő fizetési kötelezettség megállapításának és teljesítésének rendjét, a hallgatói juttatások elosztásának rendjét (térítési és juttatási szabályzat),
- e) a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyek elbírálásának rendjét,
- f) a hallgatói balesetek megelőzésével kapcsolatos és a bekövetkezett balesetek esetén követendő előírásokat [Nftv. 2. sz. melléklet II. fejezet].

Záró rendelkezés

10. §

(1) Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot az Óbudai Egyetem Szenátusa 2013. augusztus 26-ai ülésén megtárgyalta, és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat, valamint az FDSZ Óbudai Egyetem Intézményi Szervezete egyetértésével elfogadta. Jelen 9. verziószámú szabályzat 2013. augusztus 27-én lép hatályba.

(2) Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Szenátus által 2013. június 17-én elfogadott 8. verziószámú szabályzat.

(3) A Szervezeti és Működési Szabályzatot az egyetem honlapján nyilvánosságra kell hozni, hozzáférhetővé kell tenni.

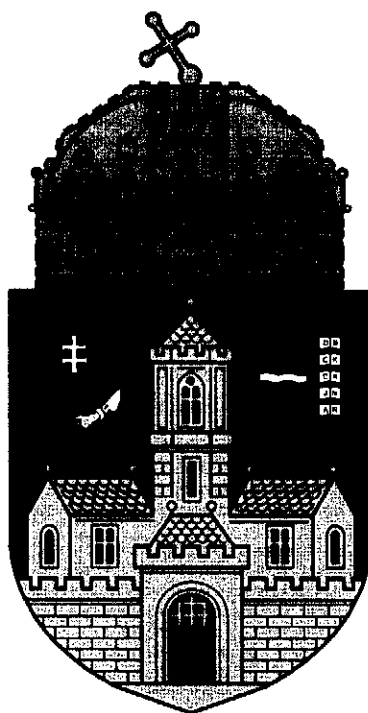
Budapest, 2013. augusztus 27.



Prof. Dr. Rudas Imre
rektor

Mellékletek:

- 1. melléklet: Óbudai Egyetem Szervezeti és Működési Rend
- 2. melléklet: Óbudai Egyetem Foglalkoztatási követelményrendszer
- 3. melléklet: Óbudai Egyetem Hallgatói követelményrendszer



Az ÓBUDAI EGYETEM SZERVEZETI és MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

BUDAPEST, 2013. augusztus

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezető 1. §	3
Általános rendelkezések 2. §.....	3
Az egyetem alaptevékenysége 3. §.....	4
Küldetésnyilatkozat 4. §.....	5
Az egyetem feladatai 5. §.....	5
Az egyetem anyagi forrásai, gazdálkodása 6. §.....	6
Képzési szintek, oklevelek, képzési nyelvek 7. §	7
Foglalkoztatási követelményrendszer 8. §.....	9
Az egyetem hallgatói követelményrendszere 9. §	9
Záró rendelkezés 10. §.....	10

PREAMBULUM

(1) Az Óbudai Egyetem (rövidítve: ÓE) Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), valamint annak módosításai alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot fogadta el.

(2) Jelen szabályzat hatálya kiterjed az Óbudai Egyetem felsőoktatási, a felsőoktatással összefüggő szolgáltató és igazgatási tevékenységre, a feladatellátásban közreműködő szervezetekre, az oktatókra, tudományos kutatókra és más, alkalmazottakra, az egyetemre jelentkezőkre és a hallgatókra, továbbá az egyetem támogatóira.

Bevezető

1. §

(1) A felsőoktatási intézmény meghatározza a működésére és szervezetére vonatkozó rendelkezéseket (a továbbiakban: szervezeti és működési szabályzat), amelyeket jogszabály nem zár ki, vagy amelyről jogszabály felhatalmazása alapján más szabályzatban nem kell rendelkezni [Nftv. 11. § (1) a)].

b)

(2) A felsőoktatási intézmény egy – helyben szokásos és egyben akadálymentes módon nyilvánosságra hozott – szervezeti és működési szabályzatot fogadhat el, amelynek részeit a Nftv. 2. számú melléklete sorolja fel [Nftv. 11. § (1) b)].

(3) Az Óbudai Egyetem működésére és szervezetére vonatkozó rendelkezéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékleteit képező Szervezeti és Működési Rendben, Foglalkoztatási Követelményrendszerben, valamint Hallgatói Követelményrendszerben és ezek függelékeiben határozza meg.

Általános rendelkezések

2. §

(1) Az egyetem neve: Óbudai Egyetem (ÓE)
Angol nyelvű megnevezése: Óbuda University (röviden: OU)
Latin nyelvű elnevezése: Universitas Budensis

(2) Az Óbudai Egyetem (továbbiakban: egyetem) a Magyarország állami intézménye. Az egyetem önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv, mely az Alapító Okirat alapján működik. Az egyetem intézményi azonosítója: FI12904.

(3) Az egyetem székhelye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b.

(4) Az egyetem telephelye: 8000 Székesfehérvár, Budai út 45.

(5) Az egyetem bélyegzőjében a Magyarország címere található, körülötte a "ÓBUDAI EGYETEM, Budapest" felirattal.



(6) Az egyetem címere:



Az egyetem alaptevékenysége

3. §

(1) A felsőoktatási intézmény a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben meghatározottak szerint – az oktatás, a tudományos kutatás, a művészeti alkotótevékenység, mint alaptevékenység folytatására – létesített szervezet [Nftv. 2. § (1)].

(2) A felsőoktatási intézmény oktatási alaptevékenysége magában foglalja a felsőoktatási szakképzést, alapképzést, mesterképzést, a doktori képzést és a szakirányú továbbképzést. Az oktatási alaptevékenység körébe tartozó tevékenységet – ha e törvény eltérően nem rendelkezik – kizárólag felsőoktatási intézmény folytathat [Nftv. 2. § (3)].

(3) Az egyetem költségvetési szervként működik, az állam nevében a fenntartói jogokat – ha törvény másként nem rendelkezik – az oktatásért felelős miniszter gyakorolja [Nftv. 4. § (4)]. A felsőoktatás rendszerének működtetése az állam, a felsőoktatási intézmény működtetése a fenntartó feladata [Nftv. 2. § (2)].

(4) A felsőoktatási intézmény jogi személy. [Nftv. 5. § (1)]. Az egyetem szervezeti felépítését az alapító okirat tartalmazza.

(5) A felsőoktatási intézmény alapító okiratát és annak módosítását a fenntartó fogadja el. Az alapító okirat és a működési engedély minimális adattartalmát a Nftv. 2. melléklete határozza meg.

(6) Az állami felsőoktatási intézmény intézményfejlesztési tervének keretei között
a) látja el fejlesztési feladatait,

- b) a rendelkezésére bocsátott nemzeti vagyonnal a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: MNV Zrt.) előzetes hozzájárulásával beruházást indíthat és részt vehet beruházás közös megvalósításában [Nftv. 89. § (1)].

(7) A felsőoktatási intézmény párt vagy párthoz kötődő szervezet részére helyiségeit működési célra nem engedheti át [Nftv. 2. § (4)].

Küldetésnyilatkozat

4. §

A küldetésnyilatkozat központi gondolata:

A tudományért és a jövőért

For Science and Future

Pro Scientia et Futuro

(1) Az egyetem alapvető küldetése a tudás, az ismeretek, magas szintű átadásával, fejlesztésével és innovációval a társadalom, a gazdaság szolgálata.

(2) Az Óbudai Egyetem a globális felsőoktatási piac aktív és elismert szereplőjeként minőségi és versenyképes szolgáltatást nyújtó intézmény kíván lenni. Az európai felsőoktatási térséghez csatlakozva tevékenyen és elkötelezetten részt vállal a tudásalapú társadalom és gazdaság létrehozásában.

(3) A hallgató az egyetem legnagyobb értéke, a kibocsátott mérnökök, informatikusok, közgazdászok, mérnöktanárok és doktorok szakmai felkészültsége, emberi tulajdonságai adják az egyetem védjegyét. Ezért az Óbudai Egyetem küldetésének tekinti a kellő önismerettel, önkifejező és kapcsolatteremtő készséggel rendelkező, harmonikus, szilárd jellemű személyiségek formálását, a kritikus, nyitott gondolkodás, a kezdeményezőkészség, a toleráns, empatikus magatartás, a hivatástudat és a nemzeti hovatartozás tudatának erősítését.

(4) Ez a folyamat a hallgatók és oktatók közvetlen emberi kapcsolataira, a bizalomra és az együttműködési készségekre épül. Ebben a légkörben a hallgatók természetes módon sajátítják el a polgári értékeket és normákat, és építik be azokat saját értékrendjükbe.

Az egyetem feladatai

5. §

(1) A felsőoktatási intézmény

- a) tájékoztató és tanácsadó rendszerével segíti a – különös figyelemmel a fogyatékkal élő – hallgató beilleszkedését és előrehaladását a felsőfokú tanulmányok idején, illetve a tanulmányok alatt és befejezését követően segítséget nyújt a karriertervezésben,
- b) ellátja a tehetséggondozással és a tudomány társadalmi elismertségének növelésével kapcsolatos feladatokat,
- c) lehetőséget biztosít arra, hogy az előadások rendjét – egyenlő esélyű hozzáférés biztosításával – megismerhessék és – a szervezeti és működési szabályzat által meghatározott keretek között – látogathassák azok is, akik nem állnak hallgatói jogviszonyban,
- d) a nemzeti felsőoktatási törvényben foglaltak szerint meghatározza és közzéteszi a hallgatói jogviszony létesítésének követelményeit (felvételi követelmények),

- e) működése során biztosítja, hogy feladatainak végrehajtásában közreműködők a hallgatókkal, az oktatókkal és a felsőoktatásban dolgozókkal kapcsolatos döntéseik meghozatala során az egyenlő bánásmód és az egyenlő esélyű hozzáférés követelményét megtartsák [Nftv. 11. § (1)].

(2) A felsőoktatási intézménynek az alaptevékenységéhez igazodóan biztosítani kell egészségfejlesztést is beleértve a rendszeres testmozgás és sporttevékenység megszervezését, a könyvtári szolgáltatást, a tudásalapú gazdasághoz kapcsolódó pénzügyi- és vállalkozói-, az anyanyelvi szaknyelvi ismeretek fejlesztését, lehetőséget kell teremtenie az idegen nyelvi szaknyelvi ismeretek fejlesztésére [Nftv. 11. § (2)].

Az egyetem anyagi forrásai, gazdálkodása

6. §

(1) A felsőoktatási intézmény gazdasági tevékenysége körében minden olyan döntést meghozhat, intézkedést tehet, amely hozzájárul az alapító okiratában meghatározott feladatainak végrehajtásához, feltéve, hogy ezzel nem veszélyezteti az alapfeladatainak végrehajtását, a közpénzek és a közvagyon hatékony felhasználását, így különösen: szerződést köthet, társulhat, gazdálkodó szervezetet alapíthat, a rendelkezésére bocsátott vagyont (a továbbiakban: felsőoktatási intézmény rendelkezésére bocsátott vagyon) használhatja és a vagyonkezelési szerződésében foglaltaknak megfelelően hasznosíthatja. A felsőoktatási intézmény kötelezettsége a rendelkezésére álló források rendeltetésszerű, gazdaságos felhasználása, a szellemi és egyéb vagyon védelme [Nftv. 86. § (1-2)].

(2) A felsőoktatási intézmény működéséhez a fenntartó biztosít támogatást. Az éves költségvetésről szóló törvény állapítja meg a felsőoktatás állami támogatását. A felsőoktatási intézmények működéséhez biztosított állami támogatás rendszerét a Kormány határozza meg. A felsőoktatási intézmény részére pályázati úton, valamint megállapodás alapján is adható támogatás [Nftv.84. § (1)].

(3) Az állami támogatás célja

- a) a hallgatói juttatások,
- b) a képzési tevékenység,
- c) tudományos fejlődés,
- d) fenntartási feladatok,
- e) a hallgatói sport,
- f) egyes speciális felsőoktatási feladatok ellátásának,
- g) az Nftv. 10. § szerint minősített intézmények támogatásának biztosítása [Nftv.84 § (2)].

(4) Az állami támogatásra – a fenntartási feladatok kivételével – az állami felsőoktatási intézmények azonos feltételek alapján válnak jogosulttá [Nftv.84 § (3)].

(5) A pályázati úton adható támogatás lehet különösen:

- a) a határon túli kihelyezett magyar nyelvű képzéshez,
- b) a kis létszámú szak indításához, fenntartásához,
- c) a felsőoktatási intézmények könyvtári feladatainak ellátásához,
- d) a szakkollégiumi feladatok ellátásához, Szakkollégiumi Kiválósági Központok tevékenységének előmozdítására,
- e) kutatási, fejlesztési feladatok végrehajtásához, a kutatási eredmények hasznosításához,
- f) a hallgatók elhelyezését szolgáló szervezetek működéséhez,
- g) a hallgatói sport fejlesztéséhez, szervezéséhez,
- h) a felsőoktatási intézményi sportlétesítmények fejlesztéséhez, működtetéséhez,
- i) az esélyegyenlőség előmozdítására, valamint a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati

Ösztöndíjpályázat keretében nyújtott támogatás [Nftv. 84. § (4)].

(6) A pályázatok benyújtásának feltételeit és rendjét a Kormány határozza meg, azzal a megkötéssel, hogy a kis létszámú szakokra járó hallgatók együttes létszáma nem haladhatja meg a felsőoktatási intézmények hallgatói létszámának öt százalékát. A kis létszámú szakokra a hozzájárulásra való jogosultságot adott felsőoktatási intézmény tekintetében öt-nyolc évre kell biztosítani [Nftv.84 § (6)].

(7) Az állami felsőoktatási intézmény vagyongazdálkodására a nemzeti vagyonnal való gazdálkodás elveit és feltételrendszerét meghatározó jogszabályok az irányadók [Nftv.86 § (3)].

(8) Ha az állami felsőoktatási intézmény bármilyen jogcímen vagyont szerez, – az intézményi társaságot ide nem értve – annak tulajdonjoga az államot illeti meg, azonban arra a felsőoktatási intézménnyel határozatlan időre szóló vagyongazdálkodási szerződést kell kötni [Nftv. mód. 32 § (f)].

(9) Az Óbudai Egyetem, mint gazdálkodó szervezet az alábbi egységekre tagozódik:

- a) Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar,
- b) Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar,
- c) Keleti Károly Gazdasági Kar,
- d) Neumann János Informatikai Kar,
- e) Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Kar,
- f) Alba Regia Egyetemi Központ,
- g) Trefort Ágoston Mérnökpedagógiai Központ,
- h) Rectori Hivatal,
- i) Oktatási Főigazgatóság,
- j) Egyetemi Kutató és Innovációs Központ,
- k) Kancellária.

(10) Az önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező – jelen szabályzat 6. § (9) bekezdés szerint felsorolt – egységek pénzügyi kereteiket szervezetükön belül tovább bonthatják (pl. egységekre, feladatra stb.).

(11) Az egyetemi gazdálkodás részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat függelékét képező Gazdálkodási szabályzat, valamint a Vállalkozási tevékenység és az alaptevékenységgel összefüggő szolgáltatások szabályzata foglalja össze.

Képzési szintek, oklevelek, képzési nyelvek

7. §

(1) A felsőoktatás egymásra épülő, felsőfokú végzettségi szintet biztosító képzési ciklusai:

- a) az alapképzés,
- b) a mesterképzés,
- c) a doktori képzés [Nftv. 3. § (1)].

(2) A felsőoktatás keretében – az (1) bekezdésben foglaltak mellett – felsőfokú végzettségi szintet nem biztosító képzésként

- a) felsőfokú szakképzés,
- b) szakirányú továbbképzés is szervezhető [Nftv. 3. § (3)].

(3) A felsőoktatási intézmények az alapító okiratukban foglaltak alapján – a felnőttképzésről szóló törvényben meghatározott intézményi, valamint a képzési programjukban szereplő képzések esetében program akkreditáció nélkül – vehetnek részt a felnőttképzésben. A felsőoktatási intézmények, valamint

a képzési programjukban szereplő képzések – a felnőttképzési törvényben meghatározott bejelentési eljárást követően – akkreditált intézménynek, valamint akkreditált programnak minősülnek [Nftv.3. § (4)].

(4) A felsőoktatási intézményben a képzés képzési program alapján folyik. A képzési program részeként a tantervet felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben a miniszter által kiadott képzési és kimeneti követelmények alapján, szakirányú továbbképzésben szabadon készíti el a felsőoktatási intézmény. A tanterveket ötévente felül kell vizsgálni. Új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények bevezetésére felmenő rendszerben kerülhet sor [Nftv. 15. § (1)].

(5) Az alapképzésben alapfokozat (baccalaureus, bachelor) és szakképzettség szerezhető. Az alapfokozat az első felsőfokú végzettségi szint, amely feljogosít a mesterképzés megkezdésére. A képzési és kimeneti követelmények határozzák meg, hogy milyen szakképzettséget lehet szerezni az alapképzésben. A gyakorlatigényes alapképzési szakokban legalább egy félévig tartó szakmai gyakorlatot (a továbbiakban: szakmai gyakorlat) kell szervezni. A szakmai gyakorlat teljesítése feltétele a záróvizsgára bocsátásnak. Az alapképzésben legalább száznyolcvan kreditet – szakmai gyakorlat esetén legalább kettőszáztíz kreditet – kell és legfeljebb kétszáznegyven kreditet lehet teljesíteni. A képzési idő legalább hat, legfeljebb nyolc félév [Nftv. 15. § (3)].

(6) A mesterképzésben mesterfokozat (magister, master) és szakképzettség szerezhető. A mesterfokozat a második felsőfokú végzettségi szint. A mesterképzés képzési és kimeneti követelményei határozzák meg, hogy milyen szakképzettség szerezhető a mesterképzésben. A mesterképzésben – figyelembe véve az (5) bekezdésben meghatározottakat – legalább hatvan kreditet kell és legfeljebb százhusz kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább két, legfeljebb négy félév. A mesterfokozatot eredményező képzésre épülő mesterképzésben hatvan kreditet lehet szerezni, a képzési idő két félév [Nftv. 15. § (4)].

(7) Az alapszakon és az ahhoz kapcsolódó mesterszakon együttesen legalább háromszáz kreditet kell és legfeljebb háromszázhatvan kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább tíz és legfeljebb tizenkét félév [Nftv. 15. § (5)].

(8) A szakirányú továbbképzésben – az alap- vagy a mesterfokozatot követően további – szakirányú szakképzettség szerezhető. A szakirányú továbbképzésben legalább hatvan kreditet kell és legfeljebb százhusz kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább két, legfeljebb négy félév [Nftv. 15. § (6)].

(9) A felsőoktatásban a képzés megszervezhető teljes idejű képzésként, részidős képzésként, továbbá távoktatásként. A teljes idejű képzés félévenként legalább háromszáz tanórából áll [Nftv. 17. § (1)].

(10) Az állam köteles biztosítani, hogy minden képzési területen legyen magyar nyelvű képzés. A felsőoktatási intézményben a képzés – részben vagy egészben – nem magyar nyelven is folyhat. A nemzetiséghez tartozó hallgató – a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben meghatározottak szerint – anyanyelvén vagy magyar nyelven, illetőleg anyanyelvén és magyarul is folytathatja tanulmányait. [Nftv. 2. § (5)].

(11) A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga, továbbá – ha a Nftv. másképp nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga letétele. Ha a képzési és kimeneti követelmény szigorúbb feltételt nem állapít meg, az oklevél kiadásához a hallgatónak be kell mutatnia azt az okiratot, amely igazolja, hogy

- a) alapképzésben egy középfokú, „C” típusú általános nyelvi vagy középfokú (B2 szintű) általános nyelvi, komplex,
- b) mesterképzésben a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott államilag elismert

vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgát tett. A tantervben a felsőoktatási intézmény meghatározhatja, hogy milyen nyelvekből tett nyelvvizsgát fogad el, azzal a megkötéssel, hogy a középiskolai érettségi bizonyítvány által tanúsított, illetve az érettségi vizsgaként elfogadott nyelvvizsgát általános nyelvi – komplex – nyelvvizsgaként köteles elfogadni [Nftv. 51. § (1)].

(12) Az oklevelet magyar és angol nyelven vagy magyar és latin nyelven, nemzeti és etnikai kisebbségi képzés esetében magyar nyelven és a nemzeti vagy etnikai kisebbség nyelvén, nem magyar nyelven folyó képzés esetén, magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni [Nftv. 52. § (1)].

(13) Az alapképzésben és mesterképzésben, felsőoktatási szakképzésben szerzett oklevél mellé ki kell adni az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletet magyar és angol nyelven, valamint nemzetiségi képzés esetében – a hallgató kérésére – az érintett kisebbség nyelvén. Az oklevélmelléklet közokirat [Nftv. 52. § (2)].

Foglalkoztatási követelményrendszer

8. §

(1) A foglalkoztatási követelményrendszerben kell meghatározni különösen:

- a) az egyes munkakörök betöltésével kapcsolatos követelményeket, a nyilvános pályázatok elbírálásának rendjét, az intézményi oktatói, kutatói ösztöndíjak és más juttatások feltételeit, az ezzel összefüggő pályázatok rendjét – kormányrendeletben meghatározott keretek között – a habilitációs eljárás követelményeit, rendjét,
- b) a felsőoktatási intézmény által adományozható munkaköri és egyéb címek feltételeit,
- c) az oktatók, tudományos kutatók és más alkalmazottak foglalkoztatására és teljesítményére vonatkozó követelményrendszert, a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jövedelemelosztás elveit, a követelmények teljesítésének értékelését és annak nyilvánosságát, a követelményrendszerben foglaltak nem teljesítésének következményeit,
- d) az oktatók és kutatók részére kiírt kutatási pályázatok elbírálásának rendjét,
- e) az oktatók részvételét a felsőoktatási intézmény döntéshozatali eljárásában, az oktatók, kutatók és más alkalmazottak intézményi döntések ellen benyújtható jogorvoslati kérelmek elbírálásának rendjét [Nftv. 2. sz. melléklet, II. fejezet].

Az egyetem hallgatói követelményrendszere

9. §

(1) Minden magyar állampolgárnak joga, hogy a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben meghatározott feltételek szerint felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytasson, magyar állami ösztöndíjjal, magyar állami részösztöndíjjal támogatott [a továbbiakban együtt: magyar állami (rész)ösztöndíj] vagy önköltséges képzésben. Ez a jog megilleti továbbá

- a) a külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyeket,
- b) az a) pont hatálya alá nem tartozó, Magyarország területén élő menekültet, menedékest, befogadottat, bevándoroltat, letelepedettet,
- c) nemzetközi megállapodás alapján a magyar állampolgárokkal azonos elbírálás alá eső külföldit,
- d) azoknak az országoknak az állampolgárait, amelyekben a magyar állampolgár a viszonyosság elve alapján igénybe veheti az adott állam felsőoktatási szolgáltatásait,
- e) a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény (a továbbiakban: kedvezménytörvény) hatálya alá tartozó, de magyar állampolgársággal vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával nem rendelkező személyt,
- f) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározott – magát magyar nemzetiségűnek valló – harmadik országbeli állampolgárt,

feltéve, hogy nem áll a kedvezménytörvény hatálya alatt és magyar állampolgársággal sem rendelkezik

g) a magas szintű képzettséget igénylő munkavállalás és tartózkodás céljából kiállított engedéllyel (EU Kék Kártyával) rendelkező harmadik országbeli állampolgárt [Nftv. 39. § (1)].

(2) A hallgatói követelményrendszerben kell meghatározni különösen:

- a) a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény keretei között a felvételi eljárás rendjét,
- b) a hallgatói jogok gyakorlásának és köteleességek teljesítésének rendjét, a hallgatói jogviszonnyal kapcsolatosan benyújtott kérelmek elbírálásának és a jogorvoslatnak a rendjét,
- c) a hallgatói tanulmányi rendet és az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének, ellenőrzésének rendjét (tanulmányi és vizsgaszabályzat),
- d) a hallgatót terhelő fizetési kötelezettség megállapításának és teljesítésének rendjét, a hallgatói juttatások elosztásának rendjét (térítési és juttatási szabályzat),
- e) a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyek elbírálásának rendjét,
- f) a hallgatói balesetek megelőzésével kapcsolatos és a bekövetkezett balesetek esetén követendő előírásokat [Nftv. 2. sz. melléklet II. fejezet].

Záró rendelkezés

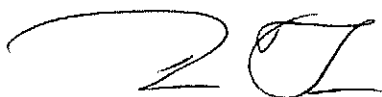
10. §

(1) Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot az Óbudai Egyetem Szenátusa 2013. augusztus 26-ai ülésén megtárgyalta, és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat, valamint az FDSZ Óbudai Egyetem Intézményi Szervezete egyetértésével elfogadta. Jelen 9. verziószámú szabályzat 2013. augusztus 27-én lép hatályba.

(2) Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Szenátus által 2013. június 17-én elfogadott 8. verziószámú szabályzat.

(3) A Szervezeti és Működési Szabályzatot az egyetem honlapján nyilvánosságra kell hozni, hozzáférhetővé kell tenni.

Budapest, 2013. augusztus 27.



Prof. Dr. Rudas Imre
rektor

Mellékletek:

- 1. melléklet: Óbudai Egyetem Szervezeti és Működési Rend
- 2. melléklet: Óbudai Egyetem Foglalkoztatási követelményrendszer
- 3. melléklet: Óbudai Egyetem Hallgatói követelményrendszer